

# De Mamma praktijk en de wet AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming)

In het kader van de wet AVG volgt hieronder een overzicht van wat de Mamma praktijk met uw gegevens doet.

## Aanmeldingen

Bij elke aanmelding worden de NAW (naam, adres, woonplaats) gegevens opgeslagen. Ook het telefoonnummer en emailadres worden opgeslagen en bewaard, zolang de Mamma praktijk haar dienst nog niet beëindigd heeft.

Deze gegevens worden genoteerd in een digitaal overzicht, zodat ik weet waar ik heen ga. En om zo nodig contact op te nemen bij veranderingen in de afspraken. Tevens worden het telefoonnummer en emailadres gebruikt voor follow-up. Afspraken worden tevens vastgelegd in een papieren agenda.

Gegevens die niet worden opgeslagen: BSN nummer, naam en polisnummer verzekeringsmaatschappij. Er worden geen nieuwsbrieven gemaaild.

Aanmeldingen voor de praktijk komen binnen via de mail, telefonisch of door middel van het inschrijfformulier op de website. Alle aanmeldingen worden verwijderd na beëindiging van de diensten. Aanmeldingen, vragen of verzoeken via Whatsapp worden bij voorkeur niet beantwoord. Indien cliënten mij via Whatsapp benaderen, zal ik slechts bij uitzondering antwoorden via Whatsapp. Bijv. spoedvragen borstvoeding. Zo mogelijk verwijs ik hen naar de website, het contactformulier of wordt er een (telefonische) afspraak gemaakt.

## Bewaren gegevens (algemeen)

Gegevens worden niet langer bewaard dan nodig is voor het doel van de verwerking. Alle gegevens die op papier zijn vastgelegd, worden bewaard in een afgesloten ruimte, zodat derden hier geen toegang toe hebben.

De Mamma praktijk moet zich houden aan wettelijke en fiscale verplichtingen. De factuurgegevens worden derhalve zeven jaar bewaard.

## Bewaren gegevens per dienst

### Borstvoeding

- Consulten: NAW gegevens en verslag consult (zie ook het privacy reglement van de NVL op de website).

De bewaartermijn is 20 jaar. Dit staat ook vermeld op het consultverslag.

Per jaar worden de consulten in een overzicht bijgehouden voor een overzicht van de praktijkactiviteiten. Hierbij staat ook de reden van het consult vermeld. Aan het einde van het jaar (december), worden alle persoonlijke gegevens in dit overzicht verwijderd

- Cursus: NAW gegevens. Per jaar worden de cursussen in een overzicht bijgehouden voor een overzicht van de praktijkactiviteiten. Aan het einde van het jaar (december), worden alle persoonlijke gegevens uit dit overzicht verwijderd
- Email: alle correspondentie verloopt per mail. Deze mails worden na beëindiging van de diensten verwijderd

### Bevallen

- Cursus: NAW gegevens. Per jaar worden de cursussen in een overzicht bijgehouden voor een overzicht van de praktijkactiviteiten. Aan het einde van het jaar (december), worden alle persoonlijke gegevens uit dit overzicht verwijderd
- Email: alle correspondentie verloopt per mail. Deze mails worden na beëindiging van de diensten verwijderd

### Coaching

- Gesprekken: NAW gegevens. Per jaar worden de coaching gesprekken in een overzicht bijgehouden voor een overzicht van de praktijkactiviteiten. Aan het einde van het jaar (december), worden alle persoonlijke gegevens uit dit overzicht verwijderd. Per consult/gesprek wordt er een samenvatting gemaakt. Dit verslag wordt per mail naar de client verstuurd. Deze verslagen worden voor de duur van 1 jaar bewaard (digitaal en papier). Hierna wordt alles verwijderd en vernietigd
- Email: alle correspondentie verloopt per mail. Deze mails worden na beëindiging van de diensten verwijderd

### Babycoaching

- Gesprekken: NAW gegevens. Per jaar worden de coaching gesprekken in een overzicht bijgehouden voor een overzicht van de praktijkactiviteiten. Aan het einde van het jaar (december), worden alle persoonlijke gegevens uit dit overzicht verwijderd. Per consult/gesprek wordt er een samenvatting gemaakt. Dit verslag wordt per mail naar de client verstuurd. Deze verslagen worden voor de duur van 1 jaar bewaard (digitaal en papier). Hierna wordt alles verwijderd en vernietigd
- Email: alle correspondentie verloopt per mail. Deze mails worden na beëindiging van de diensten verwijderd

### Babymassage

- Cursus: NAW gegevens. Per jaar worden de cursussen in een overzicht bijgehouden voor een overzicht van de praktijkactiviteiten. Aan het einde van het jaar (december), worden alle persoonlijke gegevens uit dit overzicht verwijderd
- Email: alle correspondentie verloopt per mail. Deze mails worden na beëindiging van de diensten verwijderd

## Delen gegevens

Zonder toestemming, worden er geen gegevens gedeeld met derden. Tenzij daar een wettelijke of administratieve verplichting voor geldt.

## Delen foto's en filmpjes

Zonder toestemming van cliënt worden geen foto's of filmpjes gedeeld met derden.

## Toegang gegevens

Wil je graag inzage hebben in je gegevens, neem dan contact op via email of telefonisch. Je krijgt dan toegang tot al je gegevens.